

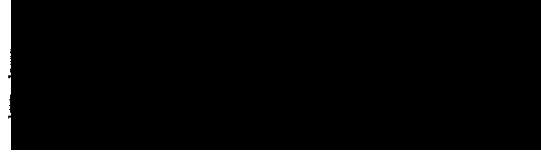
# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo di residenza  
Indirizzi mail

**De Donno Dario**



Nazionalità  
Data di nascita

ITALIANA



## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1997 ad oggi  
Tipo di settore e attività

Avvocato iscritto all'Albo degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine di Taranto con studio professionale in

Titolare dello studio Libero professionista Avvocato con notevole esperienza in materia di diritto del lavoro e relazioni industriali e sindacali. Ho curato personalmente per aziende di primaria importanza a livello locale e nazionale l'attività giudiziale in materia di diritto del lavoro presso Tribunali del Lavoro in Roma, Torino, Milano, Monza, Napoli Nord, Teramo, Venezia, Latina, Frosinone, Bari, Taranto.

Ho provveduto personalmente alla stipula di numerosi accordi in materia di Cassa Integrazione, contratti di solidarietà, procedure di cambio di appalto a livello provinciale e regionale sia accordi sindacali e conciliazioni in svariate branche del diritto del lavoro.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Iscritto all' Albo degli avvocati di Taranto dal 09.10.1997 a tutt'oggi

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA -PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ANNO ACCADEMICO 1991/1992 Con tesi in Diritto del Lavoro relatore prof. T.Germano "Tutela della salute e ambiente di lavoro".

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA LICEO G. FERRARIS 1981/1985 TARANTO

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto del lavoro, diritto fallimentare e commerciale, diritto della navigazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura  
• Capacità di scrittura  
• Capacità di espressione orale

INGLESE  
OTTIMA  
BUONA  
BUONA

SPAGNOLO  
SCOLASTICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottimo spirito critico e di osservazione; ottime capacità relazionali e di comunicazione; ottimo adattamento ad ambienti pluriculturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative e di problem solving dimostrate nel far fronte ai molteplici impegni pratici svolti durante l'attività lavorativa, capacità di far fronte a imprevisti legati alla tipologia di attività svolta e gestione delle relative problematiche legate alla complessità delle trattative sindacali

CAPACITÀ E COMPETENZE  
INFORMATICHE

CONOSCENZA e UTILIZZO CORRENTE PROGRAMMI WORD ED AMBIENTE WINDOWS SU SISTEMI OPERATIVI EVOLUTI

PATENTE O PATENTI

PATENTE A e B

TARANTO, 16 NOVEMBRE 2022

Firmato digitalmente da: Dario De Donno  
Data: 17/11/2022 17:37:39

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti in questo curriculum vitae per ogni fase di selezione ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n. 196 del 30/6/2003 in materia di protezione dei dati personali.

Avv. Dario De Donno  
Firmato digitalmente da: Dario De Donno  
Data: 17/11/2022 17:37:39